



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

20 Ιουνίου 2019

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 2432

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 29394

Έγκριση Κανονισμού του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο: «English and American Studies (Αγγλικές και Αμερικανικές Σπουδές)» του Τμήματος Αγγλικής, Γλώσσας και Φιλολογίας της Φιλοσοφικής Σχολής του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης.

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ ΤΟΥ ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΕΙΟΥ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
(Συνεδρίαση 2958/12 και 13-4-2018)

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 4485/2017 (ΦΕΚ 114 Α') «Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, και ιδίως του άρθρου 45 παρ. 1.

2. Τις διατάξεις των άρθρων 19 (παρ. 7) του ν. 4521/2018 και 17 (παρ. γ) του ν. 4559/2018.

3. Τις υπουργικές αποφάσεις με αριθμό: α) 216772/Ζ1/8-12-2017 (ΦΕΚ 4334/τ.Β'/12-12-2017): «Τρόπος κατάρτισης του αναλυτικού προϋπολογισμού λειτουργίας και της έκθεσης βιωσιμότητας των Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών» και β) 131757/Ζ1/2-8-2018 (ΦΕΚ 3387/τ.Β'/10-8-2018): «Ρύθμιση θεμάτων απαλλαγής από τα τέλη φοίτησης Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών των Ελληνικών ΑΕΙ».

4. Τις διευκρινιστικές εγκυκλίους του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων με αριθμό: α) 163204/Ζ1 ΕΞ. ΕΠΕΙΓΟΝ/29-9-2017 «Εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4485/2017 (Α' 114) για θέματα μεταπτυχιακών σπουδών και εκπόνησης διδακτορικών διατριβών-Λοιπά θέματα», β) 203446/Ζ1/22-11-2017 «Διευκρινίσεις σχετικά με την εφαρμογή διατάξεων του ν. 4485/2017 (Α' 114), και γ) 227378/Ζ1 ΕΞ. ΕΠΕΙΓΟΝ/22-12-2017 «Εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4485/2017 (Α' 114) για θέματα μεταπτυχιακών σπουδών», δ) 22879/Ζ1/9-2-2018 «Εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4485/2017 (Α' 114), ε) 26407/Ζ1/15-2-2018 «Ίδρυση -Επανάδρυση ΠΜΣ σε εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4485/2017 (Α' 114), και στ) 45070/Ζ1/19-3-2018 Κοινοποίηση διατάξεων του ν. 4521/2018 (Α'38) «Ίδρυση Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής και άλλες διατάξεις».

5. Το έγγραφο με αριθμό 34783/Ζ1 ΕΞ. ΕΠΕΙΓΟΝ/5-3-2019 με θέμα: «Εφαρμογή της διάταξης του ν. 4559/2018 (Α' 142) για τον ελάχιστο αριθμό εισακτέων σε Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών» (ΑΔΑ: Ω66Η4653ΠΣ-ΤΩΚ).

6. Τις διατάξεις του ν. 3374/2005 και ιδίως τα άρθρα 14 και 15 (ΦΕΚ 189/τ.Α'/2.8.2005) «Διασφάλιση της ποιότητας στην ανώτατη εκπαίδευση. Σύστημα μεταφοράς και συσσώρευσης πιστωτικών μονάδων. Παράρτημα διπλώματος», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

7. Την απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Αγγλικής Γλώσσας και Φιλολογίας της Φιλοσοφικής Σχολής του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης (συνεδρίαση με αριθμό 445/22-2-2018).

8. Την απόφαση της Συγκλήτου με αριθμό 31117/25-7-2018 (ΦΕΚ 3774/τ.Β'/3-9-2018) ίδρυσης του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο: «English and American Studies (Αγγλικές και Αμερικανικές Σπουδές)» του Τμήματος Αγγλικής, Γλώσσας και Φιλολογίας της Φιλοσοφικής Σχολής του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης.

9. Το ΦΕΚ 13/τ.Υ.Ο.Δ.Δ./16-1-2015 (16703/14-1-2015 απόφαση του Συμβουλίου του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης) και την 12733/Ζ1/23-1-2015 διαπιστωτική πράξη του Γενικού Γραμματέα του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων (διορισμός Πρύτανη μετά την επανάληψη της διαδικασίας σε συμμόρφωση της με αριθμ. 4474/2014 απόφασης του Συμβουλίου της Επικρατείας (Τμήμα Γ).

10. Το ΦΕΚ 28/τ.Υ.Ο.Δ.Δ./23-1-2015 (διόρθωση της 16703/14-1-2015 απόφασης του Συμβουλίου του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης).

11. Την 12733/Ζ1/23-1-2015 (ΑΔΑ 6Ε5Β9-53Ν) διαπιστωτική πράξη του Υπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων για το διορισμό του Πρύτανη του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης με πλήρη θητεία από τις 16-1-2015 (ημέρα δημοσίευσης της Πράξης του Συμβουλίου του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως).

12. Τις διατάξεις του άρθρου 18 παρ. 6 β' του ν. 4559/2018 «Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων, Ιόνιο Πανεπιστήμιο και άλλες διατάξεις» σύμφωνα με το οποίο «Οι θητείες των υπηρετούντων κατά την έναρξη ισχύος του παρόντος νόμου μονομελών οργάνων διοίκησης λήγουν την 31η

Αυγούστου του ακαδημαϊκού έτους στη διάρκεια του οποίου πρόκειται να λήξει η θητεία τους, σύμφωνα με τις διατάξεις που ίσχυαν κατά το χρόνο εκλογής τους». Ως εκ τούτου, η θητεία του υπηρετούντος Πρύτανη λήγει την 31η Αυγούστου 2019.

13. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού ή του τακτικού προϋπολογισμού του ΑΠΘ, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε τον Κανονισμό του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο: «English and American Studies (Αγγλικές και Αμερικανικές Σπουδές)» του Τμήματος Αγγλικής, Γλώσσας και Φιλολογίας της Φιλοσοφικής Σχολής του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης, ως εξής:

Άρθρο 1:

Γενικές Διατάξεις

Στο Τμήμα Αγγλικής Γλώσσας και Φιλολογίας λειτουργεί Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) με τίτλο «English and American Studies (Αγγλικές και Αμερικανικές Σπουδές)» σύμφωνα με τις διατάξεις της Απόφασης Συγκλήτου με αριθμό 31117/25-7-2018 που δημοσιεύτηκε στο ΦΕΚ 3774/3-9-2018 και τις διατάξεις του ν. 4485/2017 (ΦΕΚ 114/τ.Α' /4-8-2017) όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.

Το Τμήμα Αγγλικής Γλώσσας και Φιλολογίας προσφέρει Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών η ολοκλήρωση του οποίου οδηγεί στην απονομή Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.).

Αρμόδια Όργανα για τη διοίκηση, οργάνωση και λειτουργία του ΠΜΣ είναι:

I. Η Σύγκλητος του Ιδρύματος, είναι το αρμόδιο όργανο για τα θέματα ακαδημαϊκού, διοικητικού, οργανωτικού και οικονομικού χαρακτήρα των Π.Μ.Σ., και ασκεί όλες αρμοδιότητες σχετικά με τα Π.Μ.Σ. δεν ανατίθενται από το νόμο ειδικώς σε άλλα όργανα.

II. Η Συνέλευση του οικείου Τμήματος, η οποία έχει τις αρμοδιότητες που ορίζονται στο άρθρο 31 παρ. 3 του ν. 4485/2017.

III. Η Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.) του Π.Μ.Σ., απαρτίζεται από πέντε (5) μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος, οι οποίοι έχουν αναλάβει μεταπτυχιακό έργο και εκλέγονται από τη Συνέλευση του οικείου Τμήματος για διετή θητεία είναι αρμόδια για την παρακολούθηση και τον συντονισμό της λειτουργίας των Π.Μ.Σ. και έχει ειδικότερα τις αρμοδιότητες όπως αυτές αναφέρονται στο ν. 4485/2017 και τις οριζόμενες στα επί μέρους άρθρα του εν λόγω Κανονισμού.

IV. Η Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών που αποτελείται από τον/την Αντιπρύτανη/νι Ακαδημαϊκών Υποθέσεων και Φοιτητικών Θεμάτων, ο/η οποίος/α εκτελεί χρέη Προέδρου και τους Κοσμήτορες του Ιδρύματος ως μέλη και έχει τις αρμοδιότητες που προβλέπονται στο άρθρο 32 στην παράγραφο 5 του ν. 4485/2017.

V. Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ., είναι μέλος της Σ.Ε. και ορίζεται μαζί με τον αναπληρωτή του, με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος για διετή θητεία και πρέπει να πληροί τις προϋποθέσεις του άρθρου 31 της παρ. 8

ν. 4485/2017. Δεν μπορεί να έχει περισσότερες από δύο (2) συνεχόμενες θητείες και δεν δικαιούται επιπλέον αμοιβή για το διοικητικό του έργο. Ο Διευθυντής έχει τις αρμοδιότητες που προβλέπονται στο κεφάλαιο ΣΤ' του ν. 4485/2017, τις οριζόμενες στα επί μέρους άρθρα του εν λόγω Κανονισμού και όποιες άλλες ορίζονται από τη Συνέλευση του οικείου Τμήματος (άρθρο 45, παρ. 1γ).

VI. Η εξαμελής Επιστημονική Συμβουλευτική Επιτροπή (Ε.Σ.Ε.), αρμόδια για την εξωτερική ακαδημαϊκή αξιολόγηση των Π.Μ.Σ. (άρθρο 44 παρ. 3 του ν. 4485/2017).

Άρθρο 2:

Ειδίκευση, σκοπός, μαθησιακά αποτελέσματα

Το Π.Μ.Σ. «Αγγλικές και Αμερικανικές Σπουδές» του Τμήματος Αγγλικής Γλώσσας και Φιλολογίας απονέμει Δ.Μ.Σ. στην εξής ειδίκευση:

Δ.Μ.Σ.	ΜΑ
Αγγλικές και Αμερικανικές Σπουδές	English and American Studies

Σκοπός του Π.Μ.Σ. «Αγγλικές και Αμερικανικές Σπουδές» είναι να προσφέρει:

- άριστο θεωρητικό υπόβαθρο στο γνωστικό αντικείμενο της ειδίκευσης,
- δεξιότητες αυτοδύναμης έρευνας,
- σύνδεση της θεωρίας με την πράξη και
- εξειδίκευση με στόχο την απόκτηση ανταγωνιστικού πλεονεκτήματος στην αγορά εργασίας μέσω της παροχής εξειδικευμένου έργου υψηλής ποιότητας.

Συγκεκριμένα,

- η ειδίκευση «Αγγλικές και Αμερικανικές Σπουδές» προσφέρει μια πιο στοχευμένη μεταπτυχιακή εκπαίδευση εμβαθύνοντας στις ιδιαιτερότητες αλλά και συγκλίσσει δύο σπουδαίων ακαδημαϊκών περιοχών. Τα αντικείμενα που θεραπεύονται από το συγκεκριμένο πρόγραμμα καλύπτουν την ανάγκη διεπιστημονικής προσέγγισης της έρευνας στον ευρύτερο χώρο των αγγλικών και αμερικανικών σπουδών καθώς δίνουν την ευκαιρία στους φοιτητές/τριες να ερευνήσουν την σχέση των λογοτεχνικών κειμένων με την κοινωνία, την ιστορία, την πολιτική και τον πολιτισμό στον οποίο ανήκουν, αποκτώντας έτσι μία πιο βαθιά γνώση και κατανόηση του εύρους της λογοτεχνικής/πολιτισμικής παραγωγής και των θεωρητικών προσεγγίσεων. Τα μαθήματα του προγράμματος έχουν σχεδιαστεί με γνώμονα την υψηλής ποιότητας εκπαίδευση, την εξειδίκευση, και τη βέλτιστη επαγγελματική αποκατάσταση των αποφοίτων του προγράμματος.

Τα μαθησιακά αποτελέσματα και το προφίλ των αποφοίτων εμπεριέχουν:

1. εξαιρετική γνώση του γνωστικού αντικειμένου της κατεύθυνσης που επιλέγουν,
2. γνώση μεθοδολογίας έρευνας,
3. ικανότητα ανεξάρτητης εκπόνησης έρευνας και συγγραφής ακαδημαϊκού έργου,
4. δυνατότητα ανάλυσης, σύνθεσης και ερμηνείας πληροφοριών,
5. δυνατότητα λήψης αποφάσεων,

6. δυνατότητα εφαρμογής της γνώσης στην πράξη,
7. δυνατότητα προσαρμογής σε νέες καταστάσεις,
8. πολύ καλές επικοινωνιακές ικανότητες,
9. δυνατότητα αυτόνομης και συνεργατικής εργασίας,
10. ανάπτυξη διεπιστημονικότητας,
11. δυνατότητα παραγωγής νέων ερευνητικών ιδεών,
12. απόκτηση κοινωνικής, επαγγελματικής και ηθικής υπευθυνότητας και
13. ευαισθησία σε θέματα φύλου, διαφορετικότητας και διαπολιτισμικότητας.

Άρθρο 3:

Εισακτέοι στο Π.Μ.Σ.

Κατηγορίες υποψηφίων που μπορούν να γίνουν δεκτοί για την παρακολούθηση του Π.Μ.Σ. «Αγγλικές και Αμερικανικές Σπουδές» είναι:

1. Κάτοχοι τίτλων πρώτου κύκλου σπουδών όλων των Τμημάτων Α.Ε.Ι. (Πανεπιστήμια και Τ.Ε.Ι.) της ημεδαπής

2. Κάτοχοι τίτλων πρώτου κύκλου σπουδών όλων των Τμημάτων ομοταγών Ιδρυμάτων της αλλοδαπής. Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών δεν απονέμεται σε φοιτητή του οποίου ο τίτλος σπουδών πρώτου κύκλου από ίδρυμα της αλλοδαπής δεν έχει αναγνωριστεί από το Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.), σύμφωνα με το ν. 3328/2005 (Α' 80).

3. Μέλη των κατηγοριών Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π., εφόσον πληρούν τις προϋποθέσεις του πρώτου εδαφίου της παρ. 1 του άρθρου 34, μπορούν να εγγραφούν ως υπεράριθμοι και μόνο ένας κατ' έτος ανά Π.Μ.Σ., που οργανώνεται σε Τμήματα του Ιδρύματος που υπηρετούν, το οποίο είναι συναφές με τον τίτλο σπουδών και το έργο που επιτελούν στο οικείο Ίδρυμα.

4. Υποψηφιότητα μπορούν να θέσουν επίσης οι τελειόφοιτοι/ες που προβλέπεται να αποφοιτήσουν από τον προπτυχιακό κύκλο μετά τις εξετάσεις του εαρινού εξαμήνου (περίοδος Ιουνίου). Οι υποψήφιοι/ες υποχρεούνται να προσκομίσουν το πτυχίο τους ευθύς μόλις ορκιστούν, δηλαδή τον Ιούλιο, εφόσον ολοκληρώσουν τις σπουδές τους τον Ιούνιο, αφού έχουν ήδη υποβάλει εμπρόθεσμα τα υπόλοιπα δικαιολογητικά.

5. Οι εξ αλλοδαπής υποψήφιοι/ες υποβάλλουν τα ανάλογα δικαιολογητικά και υπόκεινται στην ίδια ακριβώς αξιολόγηση όπως και οι ημεδαποί/ές, με όποιες διευκολύνσεις είναι δυνατές στη διεξαγωγή της. Εάν επιλεγούν, τους/τις χορηγείται βεβαίωση αποδοχής, την οποία μπορούν να χρησιμοποιήσουν για την απόκτηση άδειας παραμονής στην Ελλάδα. Επίσης, στους/στις εξ αλλοδαπής υποτρόφους του ελληνικού κράτους χορηγείται βεβαίωση αποδοχής υπό προϋποθέσεις, προκειμένου να τη χρησιμοποιήσουν για την εξασφάλιση της υποτροφίας τους. Μπορούν να εγγραφούν στο Π.Μ.Σ. αφού προηγουμένως προσκομίσουν, πέρα από τα παραπάνω, βεβαίωση υποτροφίας από το Ι.Κ.Υ.

6. Μεταπτυχιακοί/ές φοιτητές/τριες άλλων Τμημάτων και άλλων Π.Μ.Σ. μπορούν να παρακολουθήσουν μαθήματα του Π.Μ.Σ. εφόσον αυτό προβλέπεται από τους Κανονισμούς των Τμημάτων τους. Στην περίπτωση αυτή, απαιτείται γραπτή αίτηση προς τη Σ.Ε. του Τμήματος Αγγλικής Γλώσσας και Φιλολογίας πριν από την έναρξη των μαθημάτων. Οι ίδιοι/ες φοιτητές/τριες υποχρεούνται να τηρούν τους κανόνες λειτουργίας του Π.Μ.Σ. «Αγγλικές και Αμερικανικές Σπουδές» του Τμήματος Αγγλικής κατά τη διάρκεια της φοίτησης τους σε αυτό και εφόσον αξιολογηθούν επιτυχώς, θα τους χορηγούνται οι Πιστωτικές Μονάδες (ΠΜ) του αντίστοιχου μαθήματος. Οι μεταπτυχιακοί/ές φοιτητές/τριες άλλων Τμημάτων δικαιούνται να παρακολουθήσουν ένα (1) μάθημα στο Π.Μ.Σ. χωρίς την καταβολή τελών φοίτησης, εφόσον ο αριθμός των φοιτητών/τριών από άλλα Τμήματα στο ίδιο μάθημα δεν ξεπερνά τα δύο άτομα.

7. Άτομα με ειδικές ανάγκες μπορεί να διευκολύνονται, ύστερα από αίτηση τους, σε πρακτικό επίπεδο και, κατά περίπτωση, να εξετάζονται με συμπληρωματική ή εναλλακτική εξέταση, όπου αυτό είναι απαραίτητο κριτήριο για την εισαγωγή στο Π.Μ.Σ. Σε αυτή την περίπτωση, είναι απαραίτητη η κατά-θεση βεβαίωσης από δημόσιο νοσοκομείο της ημεδαπής σχετικά με την πάθηση και τις ειδικές ανάγκες. Η παραπάνω βεβαίωση πρέπει να κατατεθεί μαζί με τα υπόλοιπα δικαιολογητικά που απαιτούνται από τους/τις υποψήφιους/ιες. Η Επιτροπή Επιλογής είναι αρμόδια να αποφασίσει για τον τρόπο εξέτασης των ατόμων αυτών. Για την αξιολόγηση τους, ισχύουν τα ίδια ακριβώς κριτήρια που ισχύουν για όλους τους/τις υποψήφιους/ιες, όπως αυτά αναφέρονται παρακάτω.

8. Ο συνολικός αριθμός εισακτέων στο Π.Μ.Σ. ορίζεται κατ' ανώτατο όριο σε εξήντα (15) μεταπτυχιακούς/ές φοιτητές/τριες ανά διετία. Η αρμόδια Επιτροπή Επιλογής Μεταπτυχιακών Φοιτητών/τριών διατηρεί το δικαίωμα να δεχθεί ως εισακτέους στο Π.Μ.Σ. και λιγότερους από τον αριθμό υποψηφίων μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών που ορίστηκε στην προκήρυξη.

9. Ο μέγιστος αριθμός μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών ορίζεται σε 2 άτομα ανά διδάσκοντα. Ο μέγιστος αριθμός φοιτητών/τριών στο Π.Μ.Σ. ορίζεται σε 15 άτομα (κατά ανώτατο όριο - βλ παρακάτω ισοβαθμίες) ανά διετία σε σύνολο περί των 150 εισακτέων προπτυχιακών φοιτητών κατ' έτος και 7 διδασκόντων στους σχετικούς Τομείς στο Τμήμα.

Άρθρο 4:

Διαδικασία υποβολής αιτήσεων

Η διαδικασία υποβολής αιτήσεων για εισαγωγή στο Π.Μ.Σ. αρχίζει με την προκήρυξη θέσεων με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος ύστερα από πρόταση του οικείου Τομέα. Η προκήρυξη αναρτάται στη Γραμματεία του Τμήματος, ηλεκτρονικά στην ιστοσελίδα του Τμήματος (<http://www.enl.auth.gr/post/findex.htm>) και στην ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ. (<http://gp.enl.auth.gr/>). Στην προκήρυξη αναφέρονται οι προϋποθέσεις εισαγωγής, οι κατηγορίες πτυχιούχων και ο αριθμός εισακτέων, ο τρόπος εισαγωγής, τα κριτήρια επιλογής, οι προθεσμίες υποβολής αιτήσεων καθώς και τα δικαιολογητικά που απαιτούνται για κάθε κατεύθυνση. Ως περίοδος υποβολής αιτήσεων για εισαγωγή στο Π.Μ.Σ. ορίζεται το χρονικό διάστημα μεταξύ Μαρτίου και Αυγούστου εκάστου έτους, το οποίο καθορίζεται ακριβώς σε κάθε προκήρυξη που θα δημοσιεύεται. Οι αιτήσεις κατατίθενται εμπρό-

θεσμα στη Γραμματεία του Τμήματος και συνοδεύονται από όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά. Δικαιολογητικά τα οποία δεν έχουν προσκομιστεί εμπρόθεσμα δεν λαμβάνονται υπόψη στα κριτήρια αξιολόγησης του/της υποψήφιου/ας μεταπτυχιακού/ής φοιτητή/τριας. Οι συστατικές επιστολές κατατίθενται σφραγισμένες, απευθύνονται εμπιστευτικά στην Επιτροπή Επιλογής της κατεύθυνσης στην οποία αιτείται ο/η υποψήφιος/α και δεν επιστρέφονται.

Τα δικαιολογητικά που μπορούν να καταθέσουν οι υποψήφιοι/ες είναι:

1. Αίτηση (έντυπη ή/και ηλεκτρονική).
2. Βιογραφικό σημείωμα.
3. Αντίγραφο πτυχίου. Για τους/τις αποφοίτους πανεπιστημιακών σχολών της αλλοδαπής απαιτείται επιπλέον βεβαίωση ισοτιμίας από το Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.
4. Πιστοποιητικό αναλυτικής βαθμολογίας (με ακριβή μέσο όρο).
5. Αντίγραφα επιπλέον τίτλων σπουδών (εφόσον υπάρχουν).
6. Προσωπική δήλωση (αυτοπεριγραφική έκθεση και έκθεση ενδιαφερόντων), όπου δίνονται σύντομες πληροφορίες για τις σπουδές, τις γνώσεις, δεξιότητες και ικανότητες και τους λόγους επιλογής του συγκεκριμένου μεταπτυχιακού προγράμματος.
7. Πιστοποιητικό επιπέδου τουλάχιστον Γ1, σύμφωνα με το Κοινό Ευρωπαϊκό Πλαίσιο Αναφοράς, για τη γνώση της Αγγλικής γλώσσας για αποφοίτους Τμημάτων εκτός της Αγγλικής Γλώσσας και Φιλολογίας.
8. Πιστοποιητικά γλωσσομάθειας άλλων ξένων γλωσσών
9. Ερευνητικές εργασίες, επιστημονικές δημοσιεύσεις σε ηλεκτρονική μορφή και διακρίσεις (εάν υπάρχουν).
10. Δύο (2) συστατικές επιστολές από μέλη Δ.Ε.Π. και επιπλέον συστατική επιστολή από εργοδότη (εφόσον υπάρχει).

Άρθρο 5:

Κριτήρια επιλογής

Η Συνέλευση του Τμήματος Αγγλικής Γλώσσας και Φιλολογίας, συνεκτιμώντας τις ρυθμίσεις του άρθρου 34, παρ. 2 του ν. 4485/2017, όπως ισχύει, καθορίζει τα κριτήρια και τη διαδικασία επιλογής των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών. Οι αιτήσεις αξιολογούνται λαμβάνοντας υπόψη τα παρακάτω κριτήρια:

α/α	Κριτήρια Εισαγωγής	Ειδικό βάρος
1.	Βαθμός πτυχίου	25%
2.	Συνάφεια πτυχίου	5%
3.	Ερευνητικές εργασίες και ερευνητική ή συγγραφική δραστηριότητα με αντικείμενο συναφές προς αυτό του προγράμματος	25%
4.	Συνέντευξη	35%
5.	Προσωπική δήλωση, συστατικές επιστολές, συνολική αξιολόγηση φακέλου	10%
	ΣΥΝΟΛΟ	100%

Ελάχιστο ποσοστό επιτυχίας για την εισαγωγή στο Π.Μ.Σ. είναι το 50% του μέγιστου των μορίων που προκύπτουν με βάση τον παραπάνω πίνακα κριτηρίων.

Άρθρο 6:

Διαδικασία επιλογής

1. Η διαδικασία επιλογής των υποψηφίων με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος (στο εξής Σ.Τ.) γίνεται από αρμόδια Τριμελή Επιτροπή Επιλογής και Εξέτασης απαρτιζόμενη από μέλη ΔΕΠ που έχουν αναλάβει μεταπτυχιακό έργο. Η Επιτροπή καταρτίζει πλήρη κατάλογο με όλους τους υποψηφίους και ύστερα από τον σχετικό έλεγχο, απορρίπτει όσους δεν πληρούν τα ελάχιστα κριτήρια που έχουν καθοριστεί και καλεί σε συνέντευξη τους προκρινόμενους υποψηφίους που έχουν συγκεκριμένη προα-παιτούμενα. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας καταρτίζεται ο τελικός πίνακας των επιτυχόντων/ουσών. Ο τελικός πίνακας επιτυχόντων και τυχόν επιλαχόντων αφού επικυρωθεί από τη Σ.Τ. αναρτάται στον πίνακα ανακοινώσεων της Γραμματείας και στην ιστοσελίδα του Τμήματος. Σε περίπτωση ισοβαθμίας, γίνονται δεκτοί/ές στο πρόγραμμα όλοι/ες οι ισοβαθμούντες/ισοβαθμούσες υποψήφιοι/ιες εφόσον δεν υπερβαίνεται το ανώτατο όριο αριθμού εισακτέων που ορίζεται από την προκήρυξη βάσει της παρ. 9, άρθρο 3, του παρόντος Κανονισμού. Στην αντίθετη περίπτωση, γίνεται κλήρωση μεταξύ των ισοβαθμούντων/ουσών ενώπιόν τους.

2. Οι επιτυχόντες/χούσες ενημερώνονται από τη Γραμματεία και καλούνται να απαντήσουν γραπτώς εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών αν αποδέχονται ή όχι την ένταξη τους στο Π.Μ.Σ., αποδεχόμενοι/ες τους όρους λειτουργίας του όπως αυτοί προβλέπονται στον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών. Επιπλέον, οφείλουν να προσέλθουν στη Γραμματεία του Τμήματος την πρώτη εβδομάδα του Σεπτεμβρίου και να εγγραφούν στο πρόγραμμα στο οποίο πέτυχαν. Σε περίπτωση που κάποιος/α επιτυχών/χούσα δεν αποδεχτεί εγγράφως την αποδοχή και δεν προσέλθει για εγγραφή εντός του καθορισμένου χρονικού διαστήματος, τότε χάνει τη θέση του/της. Η θέση που κενώνεται μπορεί να πληρωθεί από τους αμέσως επόμενους στη σειρά αξιολόγησης από τον σχετικό κατάλογο επιτυχίας. Οι μεταπτυχιακοί/κες φοιτητές/τριες έχουν όλα τα δικαιώματα, τις παροχές και τις διευκολύνσεις που προβλέπονται και για τους φοιτητές του πρώτου κύκλου σπουδών πλην του δικαιώματος παροχής δωρεάν διδακτικών συγγραμμάτων. Το Τμήμα εξασφαλίζει διευκολύνσεις σε μεταπτυχιακούς/κες φοιτητές/τριες με αναπηρία ή και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες (εναλλακτικούς τρόπους αξιολόγησης, δυνατότητα πρόσβασης σε αίθουσες).

3. Το Π.Μ.Σ. προβλέπει τη δυνατότητα χορήγησης υποτροφιών ή βραβείων αριστείας σε μεταπτυχιακούς φοιτητές που αριστεύουν κατά τη διάρκεια των σπουδών τους σύμφωνα με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος με βάση ακαδημαϊκά κριτήρια (επίδοση των υποψηφίων μεταπτυχιακών φοιτητών στις εισαγωγικές εξετάσεις, επίδοση των μεταπτυχιακών φοιτητών στις ενδιάμεσες περιόδους αξιολόγησης (ακαδημαϊκά εξάμηνα)

και την τελική επίδοση των μεταπτυχιακών φοιτητών) και την οικονομική δυ-νατότητα του υποψηφίου υποτρόφου (προσωπικό ή οικογενειακό εισόδημα).

Άρθρο 7:

Δομή και περιεχόμενο του προγράμματος μαθημάτων

Το πρόγραμμα σπουδών απαρτίζεται από τα παρακάτω:

- α. Υποχρεωτικά Μαθήματα: 1 Υποχρεωτικό
- β. Μαθήματα επιλογής: 3 Επιλογής
- γ. Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία

Για την απόκτηση του Δ.Μ.Σ. ο μεταπτυχιακός/κη φοιτητής/τρια πρέπει να παρακολουθήσει και να εξεταστεί επιτυχώς στα προβλεπόμενα μαθήματα και να συγκεντρώσει ενενήντα (90) Ευρωπαϊκές Πιστωτικές Μονάδες (ECTS). Τα μαθήματα διδάσκονται στην αγγλική γλώσσα. Με απόφαση της Σ.Τ. μπορεί να διδάσκονται και στην ελληνική γλώσσα. Τα προσφερόμενα μαθήματα (υποχρεωτικά και επιλεγόμενα) περιλαμβάνονται στον πίνακα μαθημάτων Κορμού και Επιλογής του ιδρυτικού ΦΕΚ με αριθμό 3774/τ.Β' /3-9-2018.

Ο μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια θα πρέπει να παρακολουθήσει και να εξεταστεί επιτυχώς σε 4 μαθήματα, 1 εκ των οποίων είναι υποχρεωτικό και 3 επιλογής. Κάθε μάθημα αντιστοιχεί σε 15 ECTS. Επίσης, θα πρέπει να εκπνήσει μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία η οποία αντιστοιχεί σε 30 ECTS. Ο κατάλογος μαθημάτων έχει ως εξής:

Δ.Μ.Σ. Αγγλικές και Αμερικανικές Σπουδές			
Κωδικός	Τίτλος μαθήματος	Εξάμηνο	ECTS
Λογ 590	Θεωρία Λογοτεχνίας και Μέθοδοι Έρευνας (Υ)	A	15
	Μάθημα Επιλογής	A	15
	ΣΥΝΟΛΟ		30
	Μάθημα Επιλογής	B	15
	Μάθημα Επιλογής	B	15
	ΣΥΝΟΛΟ		30
ΓΛ600	Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία (Υ)	Γ	30
	ΣΥΝΟΛΟ		30
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ		90

ΠΙΝΑΚΑΣ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΕΠΙΛΟΓΗΣ		
Κωδικός	Τίτλος μαθήματος	ECTS
Λογ 500	Μειζονες Συγγραφείς	15
Λογ 510	Λογοτεχνικά Κινήματα I	15
Λογ 511	Λογοτεχνικά Κινήματα II	15
Λογ 516	Θέματα στην Πρώιμη Σύγχρονη Λογοτεχνία και Κουλτούρα	15
Λογ 518	Λογοτεχνία και Πολιτική	15
Λογ 520	Θεατρικές Τέχνες	15

Λογ 530	Ουτοπικοί και Δυστοπικοί Οραματισμοί	15
Λογ 542	Θέματα Κινηματογράφου	15
Λογ 550	Ψηφιακές Αφηγήσεις	15
Λογ 560	Εθνοτικές Σπουδές	15
Λογ 565	Μετα-αποικιοκρατικές Λογοτεχνίες	15
Λογ 568	Παγκοσμιοποίηση και Ταυτότητα	15
Λογ 569	Ειδικά Θέματα I	15
Λογ 570	Σπουδές Φύλου	15
Λογ 579	Ειδικά Θέματα II	15
Λογ 580	Λογοτεχνικές Γεωγραφίες	15
Λογ 598	Διεπιστημονικότητα και Λογοτεχνία	15

Από τα τέσσερα (4) συνολικά μαθήματα που απαιτούνται, τα τρία (3) πρέπει να προέρχονται από τους οικείους Τομείς. Το ένα μάθημα που υπολείπεται, μπορεί να είναι μεταπτυχιακό μάθημα προσφερόμενο από άλλον Τομέα ή συγγενές Τμήμα εφόσον προβλέπεται από τους αντίστοιχους Κανονισμούς. Στην περίπτωση αυτή, ο μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια οφείλει να επιλέξει μάθημα με τη συγκατάθεση του/της ακαδημαϊκού συμβούλου (βλ. άρθρο 8, παρ. 6). Η επιλογή θα πρέπει να αιτιολογηθεί πλήρως και να υποβληθεί στους οικείους Τομείς και τη Συντονιστική Επιτροπή (στο εξής Σ.Ε.) για έγκριση.

Άρθρο 8:

Οργάνωση Σπουδών

1. Ο προγραμματισμός μαθημάτων του Π.Μ.Σ. γίνεται με ευθύνη των Τομέων και εγκρίνεται από τη Σ.Τ. Ανάλογα με τις δυνατότητες του Π.Μ.Σ., μπορεί να προσφερθεί η δυνατότητα επιλογής μαθημάτων στους μεταπτυχιακούς/ές φοιτητές/τριες. Ένα μάθημα επιλογής θα μπορεί να προσφερθεί εφόσον έχει επιλεγεί από 6 τουλάχιστον φοιτητές/τριες.

2. Η διαδικασία εγγραφής στα προσφερόμενα μαθήματα πραγματοποιείται με την ηλεκτρονική δήλωση εγγραφής, η οποία υποβάλλεται από κάθε μεταπτυχιακό/ή φοιτητή/τρια έως τις 10 Οκτωβρίου, για το χειμερινό εξάμηνο, και έως τις 10 Φεβρουαρίου, για το εαρινό εξάμηνο. Το πρόγραμμα μαθημάτων δημοσιοποιείται και με ανάρτηση στην ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ. του Τμήματος Αγγλικής.

3. Ο/η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια μπορεί, με σύμφωνη εισήγηση του/της ακαδημαϊκού/ής συμβούλου και έγκριση του Τομέα, να παρακολουθήσει μεταπτυχιακά μαθήματα ειδίκευσης προσφερόμενα από άλλον Τομέα του Τμήματος Αγγλικής ή από άλλο Τμήμα του Α.Π.Θ. ή πανεπιστημίων της ημεδαπής ή ομοταγούς αναγνωρισμένου ιδρύματος της αλλοδαπής εφόσον προβλέπεται από τους Εσωτερικούς Κανονισμούς τους και υπάρχει αυστηρή αντιστοιχία των ECTS. Το ανώτατο όριο των μαθημάτων αυτών καθορίζεται σε ένα (1) μάθημα (άρθρο 7). Για την αναγνώριση μαθημάτων από ιδρύματα της αλλοδαπής απαιτείται σύμφωνη απόφαση της Σ.Ε.

4. Οι μεταπτυχιακοί/κες φοιτητές/τριες κάτοχοι συναφών Διπλωμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών (στο εξής Δ.Μ.Σ.) απαλλάσσονται από την υποχρέωση παρακο-

λούθησης και αξιολόγησης αντιστοιχων μαθημάτων στα οποία είχαν αξιολογηθεί επιτυχώς, αλλά υποχρεούνται να παρακολουθήσουν άλλα μαθήματα της ειδικεύσεως, ο αριθμός των οποίων θα εξασφαλίζει τα 90 ECTS που απαιτούνται για την απόκτηση του Δ.Μ.Σ. Ο/η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια αιτείται στην Γραμματεία την απαλλαγή του/της από το μάθημα και υποχρεούται να προσκομίσει επίσημα έγγραφο με το περιεχόμενο, τη βαθμολογία και τα ECTS του μαθήματος. Ο/η διδάσκων/σκουσα του μαθήματος εξετάζει το περιεχόμενο, τη βαθμολογία και τα ECTS και εισηγείται στη Σ.Ε. την απαλλαγή ή όχι του/της μεταπτυχιακού/ής φοιτητή/τριας από το μάθημα. Σε περίπτωση εισήγησης για απαλλαγή, η Σ.Ε. εισηγείται τα μαθήματα που χρειάζεται να παρακολουθήσει ο/η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια και η απόφαση επικυρώνεται από τη Σ.Τ.

5. Στη Γραμματεία του Τμήματος τηρείται αρχείο με την ατομική μερίδα για κάθε μεταπτυχιακό/ή φοιτητή/τρια, όπου καταγράφονται τα μαθήματα που παρακολουθεί και οι βαθμολογίες του/της, καθώς και κάθε άλλο στοιχείο σχετικό με την πορεία των σπουδών του/της. Στο τέλος κάθε εξαμήνου η Γραμματεία ενημερώνει τον/την Διευθυντή/ντρια των Μεταπτυχιακών Σπουδών και τους/τις ακαδημαϊκούς συμβούλους για την πρόοδο των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών.

6. Στην αρχή της φοίτησης, ορίζεται για κάθε μεταπτυχιακό/ή φοιτητή/τρια του Μ.Δ.Ε. ένα μέλος του Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.) ως ακαδημαϊκός/ή σύμβουλος. Ο ρόλος των συμβούλων είναι να παρακολουθούν την εξέλιξη των σπουδών των φοιτητών/τριών που έχουν αναλάβει και να ενημερώνονται από το Αρχείο Σπουδών για την αναλυτική βαθμολογία τους ανά εξάμηνο. Στις αρμοδιότητες των συμβούλων, μεταξύ άλλων, περιλαμβάνεται και η ενημέρωση τους από τους/τις διδάσκοντες/σκουσες για τυχόν συνεχείς απουσίες των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών που είναι στην ευθύνη τους, καθώς και η σχετική επικοινωνία μαζί τους για τις ενδεχόμενες συνέπειες (μέσω της Γραμματείας, η οποία και αποστέλλει το σχετικό προειδοποιητικό σημείωμα). Οι μεταπτυχιακοί/κες φοιτητές/τριες οφείλουν να έρχονται σε επαφή με το/τη σύμβουλο τους για οποιοδήποτε πρόβλημα το οποίο μπορεί να επηρεάσει την ομαλή πορεία των σπουδών τους.

7. Οι νεοεισερχόμενοι μεταπτυχιακοί/κες φοιτητές/τριες είναι απαραίτητο να ενημερωθούν σχετικά με τη χρήση των έντυπων και ηλεκτρονικών πηγών του Α.Π.Θ. (βλ. <http://www.lib.auth.gr> για την παρακολούθηση του σχετικού σεμιναρίου στην Κεντρική Βιβλιοθήκη).

8. Η διδασκαλία στα Π.Μ.Σ. γίνεται σύμφωνα με το ωρολόγιο πρόγραμμα που καταρτίζεται με ευθύνη του/της Διευθυντή/ντριας του Π.Μ.Σ. και του/της Προέδρου του Τμήματος. Η έναρξη και η λήξη των μαθημάτων ακολουθεί το πρόγραμμα που καθορίζει το ακαδημαϊκό ημερολόγιο. Οι αναπληρώσεις μαθημάτων γίνονται υποχρεωτικά στο ίδιο εξάμηνο. Με ευθύνη της αρμόδιας Γραμματείας, το πρόγραμμα μαθημάτων για κάθε ειδικεύση δημοσιοποιείται με ανάρτηση στην ιστοσελίδα του Τμήματος Αγγλικής.

9. Η κατανομή του διδακτικού έργου στα εξάμηνα γίνεται έτσι ώστε να είναι γνωστά εκ των προτέρων τα χρονικά πλαίσια για τη διδασκαλία των μαθημάτων (διαλέξεων, παραδόσεων, σεμιναρίων), για τις πρακτικές ασκήσεις ή για την ερευνητική απασχόληση, καθώς και για την εκπόνηση της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας. Είναι δυνατή η διδασκαλία με μέσα εξ αποστάσεως εκπαίδευσης σε ποσοστό που δεν ξεπερνά το τριάντα πέντε τοις εκατό (35%) σύμφωνα με τον ν. 4485/2017. Η διεξαγωγή της εξ αποστάσεως διδασκαλίας γίνεται μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας εκπαίδευσης e-learning. Οι προϋποθέσεις επιτυχούς ολοκλήρωσης των μαθημάτων, το περιεχόμενο, ο τρόπος εξέτασης και βαθμολόγησης των μαθημάτων ανακοινώνονται με την έναρξη των μαθημάτων και αναρτώνται στον ηλεκτρονικό οδηγό σπουδών.

10. Στο Π.Μ.Σ. απασχολούνται μέλη Δ.Ε.Π. και Ε.Ε.Π., Ε.Δι.Π., Ε.Τ.Ε.Π. που είναι κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος, του Τμήματος Αγγλικής Γλώσσας και Φιλολογίας της Φιλοσοφικής Σχολής του Α.Π.Θ. καθώς και μέλη ΔΕΠ άλλων Τμημάτων του Α.Π.Θ. ή άλλων Πανεπιστημίων της ημεδαπής και άλλες κατηγορίες διδασκόντων/σουσών και επισκέπτες/πτριες διδάσκοντες/σκουσες από την ημεδαπή και την αλλοδαπή σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 του ν. 4485/2017 (Α' 114).

Άρθρο 9:

Πιστωτικές μονάδες και παράρτημα διπλώματος

1. Το Π.Μ.Σ. οδηγεί στην απόκτηση Δ.Μ.Σ. στην ειδικεύση «Αγγλικές και Αμερικανικές Σπουδές» (άρθρο 2) και οργανώνεται με βάση το προβλεπόμενο από το άρθρο 14 ν. 3374/2005 σύστημα μεταφοράς και συσώρευσης πιστωτικών μονάδων (ΠΜ), ECTS. Έτσι, ο φόρτος εργασίας για κάθε μεταπτυχιακό/ή φοιτητή/τρια ανέρχεται σε 30 πιστωτικές μονάδες ανά εξάμηνο σπουδών και συνολικά σε ενενήντα (90) πιστωτικές μονάδες για το σύνολο των μεταπτυχιακών σπουδών του, δηλαδή για τρία (3) εξάμηνα.

Κάθε μάθημα ισοδυναμεί με 15 ΠΜ. Η μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία αντιστοιχεί σε 30 ΠΜ. Ο συνολικός αριθμός των ΠΜ ανέρχεται σε 90.

3. Στο Δ.Μ.Σ. επισυνάπτεται παράρτημα διπλώματος, σε σχέση με το οποίο ισχύουν οι ρυθμίσεις του άρθρου 15 ν. 3374/2005 και της υπουργικής απόφασης Φ5/89656/Β3/13-8-2007 (ΦΕΚ 1466 τ.Β').

Άρθρο 10:

Χρονική διάρκεια Π.Μ.Σ.

1. Η φοίτηση στο Π.Μ.Σ. του Τμήματος Αγγλικής Γλώσσας και Φιλολογίας που οδηγεί στη λήψη Δ.Μ.Σ. διαρκεί ενάμιση (1,5) ακαδημαϊκό έτος, δηλαδή τρία (3) ακαδημαϊκά εξάμηνα σπουδών. Το χρονοδιάγραμμα έναρξης και λήξης του προγράμματος ορίζεται από την 1 Οκτωβρίου έως τις 15 Φεβρουαρίου του μεθεπόμενου έτους.

2. Δύνатаι και μόνο σε εξαιρετικές περιπτώσεις (ενδεικτικά: ασθένεια, φόρτος εργασίας, σοβαροί οικογενειακοί λόγοι, στράτευση, λόγοι ανωτέρας βίας) να χορηγείται παράταση σπουδών μέχρι και ένα έτος, κατόπιν αιτιολογημένης απόφασης της Σ.Τ. Ο/Η μεταπτυχιακός/ή

φοιτητής/τρια χρειάζεται να καταθέσει τεκμηριωμένη αίτηση παράτασης, η οποία θα απευθύνεται στη Σ.Τ. Η παράταση μπορεί να αφορά είτε τη συγγραφή της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας είτε και τον χρόνο φοίτησης.

3. Επίσης, στους μεταπτυχιακούς/κες φοιτητές/τριες μπορεί να χορηγηθεί, κατόπιν υποβολής σχετικής αίτησης, προσωρινή αναστολή σπουδών, που δεν μπορεί να υπερβαίνει τα δύο (2) συνεχόμενα εξάμηνα. Κατά την διάρκεια της αναστολής, ο μεταπτυχιακός φοιτητής χάνει την ιδιότητα του φοιτητή. Ο χρόνος της αναστολής δεν προσμετράται στην ανώτατη διάρκεια κανονικής φοίτησης.

4. Σε κάθε περίπτωση, ο ανώτατος επιτρεπόμενος χρόνος ολοκλήρωσης των σπουδών δεν μπορεί να υπερβαίνει τα 2,5 ακαδημαϊκά έτη, συμπεριλαμβανομένης της περιόδου παράτασης. Εφόσον υπάρχει αναστολή, ο ανώτατος χρόνος ολοκλήρωσης των σπουδών δεν μπορεί να υπερβαίνει τα 3,5 ακαδημαϊκά έτη συμπεριλαμβανομένης της περιόδου αναστολής. Ύστερα από την πάροδο της μέγιστης προβλεπόμενης διάρκειας, ο μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια που δεν έχει καταθέσει μεταπτυχιακή διατριβή διαγράφεται από το Π.Μ.Σ.

Άρθρο 11:

Μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία

1. Για την εκπόνηση Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας, η Συντονιστική Επιτροπή ύστερα από αίτηση του υποψηφίου, στην οποία αναγράφεται ο προτεινόμενος τίτλος της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας, ο προτεινόμενος επιβλέπων και επισυνάπτεται περίληψη της προτεινόμενης εργασίας, ορίζει τον/την επιβλέποντα/ουσα αυτής και συγκροτεί Τριμελή Εξεταστική Επιτροπή για την έγκριση της εργασίας, ένα μέλος της οποίας είναι ο επιβλέπων/ουσα. Τα μέλη της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής πρέπει να έχουν την ίδια ή συναφή επιστημονική ειδικότητα με το γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις, αν υφίσταται αντικειμενική αδυναμία ή σπουδαίος λόγος, είναι δυνατή η αντικατάσταση του επιβλέποντα ή μέλους της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής μετά από απόφαση της Σ.Τ.

2. Ο/Η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια, εφόσον έχει ολοκληρώσει επιτυχώς τα μαθήματα των δύο πρώτων εξαμήνων σπουδών, πρέπει, στην αρχή του Γ' εξαμήνου σπουδών, να έρθει σε συνεννόηση με έναν/μία επιβλέποντα/ουσα για να επιλέξει το θέμα της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας. Στη συνέχεια πρέπει να καταθέσει αίτηση με όλα όσα ορίζονται από την παράγραφο 1 του παρόντος άρθρου.

Ο μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια δεν μπορεί να ξεκινήσει την εκπόνηση της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας αν δεν έχει ολοκληρώσει επιτυχώς τα μαθήματα των προηγούμενων εξαμήνων σπουδών. Η εκπόνηση γίνεται κατά το τρίτο εξάμηνο σπουδών, με καταληκτική ημερομηνία για την κατάθεση της διπλωματικής εργασίας την 15η Φεβρουαρίου.

3. Η μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία έχει έκταση 15.000 λέξεις, πενήντα (50) σελίδες χωρίς τη βιβλιογραφία.

4. Η οργάνωση του κειμένου και η χρήση των βιβλιογραφικών πηγών πρέπει να είναι σύμφωνη με το ακαδημαϊκό ήθος και να ακολουθεί τον τύπο που ορίζεται στο MLA Manual of Style, στο Chicago Manual ή στο APA Style. Αν οποιοδήποτε τμήμα της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας περιέχει μέρος ή κάνει χρήση επιστημονικού έργου άλλου συγγραφέα ή ακόμα και του ίδιου του ατόμου που τη συγγράφει χωρίς αναφορά, θεωρείται λογοκλοπή ή αυτολογοκλοπή αντίστοιχα, και η μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία μηδενίζεται (βλ. επίσης άρθρο 21).

5. Η μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία υποβάλλεται σε τρία (3) αντίτυπα στη Γραμματεία του Τμήματος. Η αξιολόγηση της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας γίνεται από την τριμελή εξεταστική επιτροπή. Η παρουσίαση της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας υποστηρίζεται ενώπιον της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής σε ημερομηνία και τόπο που ορίζεται από τη Σ.Τ. Η διαδικασία αξιολόγησης από την τριμελή εξεταστική επιτροπή ολοκληρώνεται μέσα σε τρεις (3) μήνες από την κατάθεση της διπλωματικής εργασίας.

6. Μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία που απορρίπτεται από τα τρία μέλη της εξεταστικής επιτροπής δεν είναι δυνατό να υποβληθεί ξανά σε διορθωμένη μορφή. Εξαιρέσεις γίνονται μόνον εφόσον συντρέχουν λόγοι ιδιαίτερης βαρύτητας και έπειτα από εισήγηση της Σ.Ε και έγκριση της Σ.Τ.

7. Για την απονομή του Μ.Δ.Ε., ο/η υποψήφιος/α υποχρεούται να ενσωματώσει τις αλλαγές που έχουν ζητηθεί από την τριμελή επιτροπή μετά την αξιολόγησή της. Αν οι βαθμολογητές/τριες ζητήσουν διορθώσεις που δεν μπορούν να ολοκληρωθούν μέσα σε χρονικό διάστημα έως 30 ημερών, τότε ο φοιτητής/τρια υποχρεούται να καταθέσει στη Γραμματεία αίτηση για παράταση ενός επιπλέον εξαμήνου, για να έχει το δικαίωμα να υποβάλει τη διορθωμένη εργασία μέχρι το τέλος του εξαμήνου. Η πιστοποίηση της ολοκλήρωσης της διαδικασίας ενσωμάτωσης των αλλαγών στο τελικό κείμενο γίνεται από τον/την επιβλέποντα/ουσα.

8. Αφού γίνουν οι διορθώσεις που έχουν υποδείξει οι βαθμολογητές/τριες, ένα (1) αντίτυπο της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας υποβάλλεται στην Κεντρική Βιβλιοθήκη σε ηλεκτρονική μορφή (CD ή DVD). Η κατάθεση στην Κεντρική Βιβλιοθήκη είναι υποχρεωτική και προαπαιτούμενο για τη διαδικασία απόκτησης μεταπτυχιακού τίτλου. Κατατίθεται επίσης βεβαίωση από τη Βιβλιοθήκη του Τμήματος Αγγλικής Γλώσσας και Φιλολογίας για μη εκκρεμότητα στο Σύστημα Βιβλιοθηκών του Α.Π.Θ. Οδηγίες για την κατάθεση της εργασίας μπορούν να βρουν οι ενδιαφερόμενοι/ες στον εξής σύνδεσμο: <http://www.lib.auth.gr/node/147/>.

9. Η μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία συγγράφεται στην αγγλική γλώσσα. Με αιτιολογημένη απόφαση της Σ.Τ., είναι δυνατή η συγγραφή της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας στην ελληνική.

10. Σε περίπτωση ανακοίνωσης σε συνέδριο ή δημοσίευσης μέρους ή του συνόλου της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας ή του φακέλου εργασιών, ο υποψήφιος υποχρεούται να ενημερώσει τον/την επιβλέποντα/ουσα

καθηγητή/τρια και να προχωρήσει στην ανακοίνωση/ δημοσίευση σε συνεργασία με τον/την επιβλέποντα/ ουσιαστική/τρια εφόσον εκείνος/η συναινεί.

Άρθρο 12:

Υποχρεώσεις φοιτητών/τριών
για την απόκτηση Μ.Δ.Ε.

Οι μεταπτυχιακοί/ές φοιτητές/τριες που γίνονται δεκτοί στο Π.Μ.Σ. υποχρεούνται:

1. Να παρακολουθούν ανελλιπώς τα μαθήματα του προγράμματος σπουδών, υπογράφοντας στο παρουσιολόγιο σε ωριαία βάση. Η παρακολούθηση των μαθημάτων και των ασκήσεων είναι υποχρεωτική. Παρεκκλίσεις επιτρέπονται μόνο για σοβαρούς λόγους. Συγκεκριμένα, δεν επιτρέπονται απουσίες που υπερβαίνουν τις 6 διδακτικές ώρες σε κάθε μάθημα.

2. Να συμμετέχουν στο σύνολο των εκπαιδευτικών και ερευνητικών δραστηριοτήτων στο πλαίσιο της ειδικεύσεως που ακολουθούν.

3. Να υποβάλλουν εμπρόθεσμα τις δηλώσεις μαθημάτων κάθε εξαμήνου.

4. Να υποβάλλουν μέσα στις προβλεπόμενες προθεσμίες τις εργασίες που απαιτούνται για κάθε μάθημα.

5. Να προσέρχονται στις εξετάσεις.

6. Να υποβάλλουν στη Γραμματεία, μαζί με την προς αξιολόγηση διπλωματική τους εργασία, υπεύθυνη δήλωση ότι δεν εμπεριέχονται στοιχεία λογοκλοπής.

7. Να καταβάλλουν τα τέλη φοίτησης εντός των ημερομηνιών που ορίζονται από τον ΕΚ.

8. Να έχουν τακτοποιήσει όλες τις οικονομικές τους υποχρεώσεις, καθώς και όποια άλλη υποχρέωση προς το Ίδρυμα, πριν από την αποφοίτηση. Σε αντίθετη περίπτωση, δεν θα έχουν δικαίωμα να ορκιστούν ή/και να παραλάβουν το δίπλωμα μεταπτυχιακών σπουδών.

9. Εφόσον έχουν λάβει υποτροφία, να προσφέρουν έργο επικουρικό στα μαθήματα, στα εργαστήρια, στη βιβλιοθήκη, και στην έρευνα.

10. Να σέβονται και να τηρούν τις αποφάσεις των οργάνων (Συγκλήτου, Συνέλευση Τμήματος, Συντονιστική Επιτροπή), καθώς και την ακαδημαϊκή δεοντολογία.

Αδυναμία τήρησης των παραπάνω, χωρίς τεκμηριωμένη δικαιολογία, μπορεί να οδηγήσει σε αποτυχία σε μάθημα ή σε διαγραφή από το πρόγραμμα.

Άρθρο 13:

Υποχρεώσεις διδασκόντων

Οι διδάσκοντες/ουσες στο Π.Μ.Σ. υποχρεούνται:

1. Να προσφέρουν υψηλής ποιότητας διδακτικό έργο, καθορίζοντας το περιεχόμενο του μεταπτυχιακού μαθήματος σύμφωνα με τις τρέχουσες εξελίξεις στον επιστημονικό χώρο, με τη χρήση πλούσιας και επικαιροποιημένης βιβλιογραφίας, τη χρήση κατάλληλων μεθόδων αξιολόγησης και τη χρήση κατάλληλων έντυπων ή/και ψηφιακών μέσων για τη διδασκαλία του μαθήματος.

2. Να φροντίζουν για την εμπέδωση της γνώσης, χρησιμοποιώντας κατάλληλη μεθοδολογία και για τη συσχέτιση της θεωρίας με την πράξη, όπου αυτό είναι απαραίτητο. Στο πλαίσιο αυτό μπορούν να προσκαλούν

για περιορισμένο διδακτικό χρόνο ειδικούς επιστήμονες και επαγγελματίες με εμπειρία και ειδικές γνώσεις για τον εμπλουτισμό του μαθήματος.

3. Να συνεργάζονται με δημιουργικό και αρμονικό τρόπο με τους/τις συναδέλφους τους, σε περίπτωση συνδιδασκαλίας ενός μαθήματος, καθώς και με το σύνολο του διδακτικού προσωπικού και τον Διευθυντή του Π.Μ.Σ.

4. Να τηρούν πιστά το πρόγραμμα και το ωράριο των μαθημάτων.

5. Να ενημερώνουν τον/την Πρόεδρο του Τμήματος και τον Διευθυντή του Προγράμματος σε περίπτωση απουσίας τους από ένα μάθημα λόγω ακαδημαϊκών υποχρεώσεων ή υγείας, να ανακοινώνουν έγκαιρα την ακύρωση του μαθήματος και να καθορίζουν άμεσα την αναπλήρωσή του.

6. Να δίνουν το παρουσιολόγιο στο τέλος κάθε διδακτικής ώρας και να ελέγχουν αν οι μεταπτυχιακοί/κές φοιτητές/τριες που είναι παρόντες/παρούσες, και μόνο αυτοί/αυτές, έχουν υπογράψει στο παρουσιολόγιο.

7. Να τηρούν τουλάχιστον δύο ώρες γραφείου την εβδομάδα για επικοινωνία με τους φοιτητές/τριες του Π.Μ.Σ.

8. Να υποβάλλουν και να επικαιροποιούν, πριν την έναρξη του εξαμήνου, την περιγραφή του μαθήματος τους στον ιστοχώρο της Μ.Ο.Δ.Ι.Π.

9. Να εκδίδουν τα αποτελέσματα των εξετάσεων το πολύ μέσα σε διάστημα 20 ημερών από την ημέρα εξέτασης και οπωσδήποτε εντός των περιόδων που αναφέρονται στο άρθρο 14.

10. Εφόσον είναι μέλη τριμελών επιτροπών μεταπτυχιακών διπλωματικών εργασιών, να υποβάλλουν στη Γραμματεία το έντυπο βαθμολογίας και αξιολόγησης της εργασίας εντός του προβλεπόμενου διαστήματος.

11. Να σέβονται και να τηρούν τις αποφάσεις των οργάνων (Σ.Ε., Σ.Τ., Συγκλήτου) και την ακαδημαϊκή δεοντολογία.

Άρθρο 14:

Αξιολόγηση μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών

1. Η αξιολόγηση των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών γίνεται με εξετάσεις ή/και με εργασία/ες, γραπτές ή/και προφορικές, σύμφωνα με την απόφαση του/της διδάσκοντα/σκουσας. Είναι δυνατό να προσφέρονται εναλλακτικοί τρόποι εξέτασης, σε συνεννόηση με το/τη διδάσκοντα/σκουσα. Ο τρόπος αξιολόγησης ανακοινώνεται στην αρχή κάθε εξαμήνου και συμπεριλαμβάνεται στην περιγραφή του μαθήματος στον ηλεκτρονικό οδηγό σπουδών.

2. Μεταπτυχιακοί/κές φοιτητές/τριες που απουσιάζουν αδικαιολόγητα από την τελική εξέταση ή/και δεν παραδίδουν/παρουσιάζουν έγκαιρα τις καθορισμένες γραπτές ή προφορικές εργασίες υφίστανται κυρώσεις (π.χ. μείωση βαθμού ή μη αποδοχή της εργασίας), αναλόγως με την περίπτωση. Εργασίες που είναι προϊόντα λογοκλοπής βαθμολογούνται με μηδέν (0). Σε περίπτωση αποτυχίας ή χαμηλής επίδοσης, δεν υπάρχει δυνατότητα αναβαθμολόγησης.

3. Σε περίπτωση αποτυχίας σε μάθημα επιλογής, ο φοιτητής/τρια υποχρεούται να παρακολουθήσει το ίδιο ή άλλο, ισοδύναμο, μάθημα σε επόμενο εξάμηνο που είναι δυνατή η παρακολούθησή του. Σε περίπτωση αποτυχίας σε υποχρεωτικό μάθημα, υποχρεούται να παρακολουθήσει και να εξεταστεί στο ίδιο μάθημα το αμέσως επόμενο εξάμηνο στο οποίο προσφέρεται. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις, η Σ.Ε. έχει τη διακριτική ευχέρεια να εγκρίνει την επανεξέταση μαθήματος χωρίς παρακολούθηση. Ωστόσο, στις συγκεκριμένες περιπτώσεις, θα υπάρχει επαυξημένη αξιολόγηση (π.χ. πρόσθετες εργασίες, εξετάσεις κ.λπ.) και ο ανώτερος βαθμός επιτυχίας θα είναι το έξι (6).

4. Βάσει της προηγούμενης παραγράφου, ανώτατος αριθμός μαθημάτων στα οποία ο μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια μπορεί να αποτύχει χωρίς να διαγραφεί είναι δύο (2), από τα οποία ένα μόνο επιτρέπεται να ανήκει στα υποχρεωτικά του οικείου Τομέα.

5. Για θέματα επανεξέτασης μαθημάτων σε οφειλόμενα μαθήματα ή διαγραφής αποφαίνεται η Σ.Τ. μετά από πρόταση της Συντονιστικής Επιτροπής. Αν ο μεταπτυχιακός/ή φοιτητής ή φοιτήτρια αποτύχει στην εξέταση μαθήματος ή μαθημάτων και θεωρείται από τον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών ότι δεν έχει ολοκληρώσει επιτυχώς το πρόγραμμα, εξετάζεται, ύστερα από αίτηση του από τριμελή επιτροπή μελών Δ.Ε.Π. της Σχολής, οι οποίοι έχουν το ίδιο ή συναφές γνωστικό αντικείμενο με το εξεταζόμενο μάθημα και ορίζονται από τη Σ.Τ. Από την επιτροπή εξαιρείται ο υπεύθυνος της εξέτασης διδάσκων.

6. Οι προθεσμίες υποβολής των εργασιών τηρούνται αυστηρά. Για σοβαρούς και τεκμηριωμένους λόγους, και μόνο έπειτα από ρητή ατομική συνεννόηση με το/τη διδάσκοντα/σκουσα, επιτρέπεται παράταση της προθεσμίας, το πολύ μέχρι δέκα (10) ημέρες. Σε περίπτωση μη έγκαιρης κατάθεσης, η εργασία δεν προσμετράται στην τελική αξιολόγησή του.

7. Οι γραπτές εργασίες που απαιτούνται στο πλαίσιο των μαθημάτων παραδίδονται πριν από τη λήξη του χειμερινού (15 Φεβρουαρίου) ή του εαρινού εξαμήνου (30 Ιουνίου). Η βαθμολογία των μαθημάτων ανακοινώνεται απαραίτητα μέχρι την 25η Μαρτίου για το χειμερινό εξάμηνο, και την 31η Ιουλίου για το εαρινό εξάμηνο.

8. Η βαθμολογική κλίμακα για την αξιολόγηση της επίδοσης των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών ορίζεται από μηδέν έως δέκα, ως εξής:

- Καλώς (6 έως 6,49)
- Λίαν καλώς (6,5 έως 8,49)
- Άριστα (8,5 έως 10)

Προβιβασίμος βαθμός είναι το έξι (6) και οι μεγαλύτεροι του.

9. Ο τελικός βαθμός του Μ.Δ.Ε. καθορίζεται από την επίδοση του/της μεταπτυχιακού/ής φοιτητή/τριας στα μαθήματα και στη μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία ή στη σύνταξη φακέλου εργασιών. Ο τρόπος υπολογισμού του τελικού βαθμού καθορίζεται να είναι ο μέσος όρος της επίδοσης του στα μαθήματα, λαμβάνοντας υπόψη το βάρος κάθε μαθήματος σε ECTS. Συγκεκριμένα:

ΤΕΛΙΚΟΣ ΒΑΘΜΟΣ: άθροισμα γινομένων [(βαθμού κάθε μαθήματος x αντίστοιχα ECTS κάθε μαθήματος) + (βαθμός μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας x ECTS)1 (σύνολο ECTS)

Ειδικότερα, ο τελικός βαθμός του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) προκύπτει από τον σταθμικό μέσο όρο των μαθημάτων του ΠΜΣ και της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας (η στάθμιση γίνεται από τις πιστωτικές μονάδες των μαθημάτων και της ΜΔΕ) και υπολογίζεται, με ακρίβεια δεύτερου δεκαδικού ψηφίου, με τον ακόλουθο τρόπο: ο βαθμός κάθε μαθήματος και της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας ή του Φακέλου Εργασιών πολλαπλασιάζεται με τον αντίστοιχο αριθμό πιστωτικών μονάδων (ECTS) και το άθροισμα των γινομένων διαιρείται με τον ελάχιστο αριθμό πιστωτικών μονάδων που απαιτούνται για τη λήψη του Δ.Μ.Σ., δηλαδή το 90.

10. Ελάχιστος βαθμός επιτυχίας στο Π.Μ.Σ. θεωρείται το έξι (6).

Άρθρο 15:

Αξιολόγηση μαθημάτων και διδασκόντων

1. Από την όγδοη εβδομάδα μαθημάτων και μετά, οι μεταπτυχιακοί φοιτητές/τριες αξιολογούν τα μαθήματα ηλεκτρονικά στον ιστοχώρο της Μ.Ο.Δ.Ι.Π. (qa.auth.gr). Το ερωτηματολόγιο περιέχει ερωτήσεις ως προς τους στόχους του μαθήματος, την ύλη, τη βιβλιογραφία, τον φόρτο εργασίας και τη συνολική αξιολόγηση του. Η αξιολόγηση του/της διδάσκοντα/σκουσας γίνεται με κριτήρια την οργάνωση του μαθήματος, το ενδιαφέρον που διεγείρει για το αντικείμενο, τη συνέπεια του, την προθυμία του να απαντά σε ερωτήσεις, και τη συνολική γνώμη των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών.

2. Τα συνολικά στοιχεία των αξιολογήσεων είναι προσβάσιμα από τον/τη διδάσκοντα/σκουσα, τον/την Πρόεδρο του Τμήματος και τον/την Διευθυντή/τρια του Π.Μ.Σ. Εάν ένα μάθημα και ο/η διδάσκων/σκουσα του αξιολογηθούν με βαθμολογία ίση ή χαμηλότερη του 50%, η Σ.Ε. γνωστοποιεί το πρόβλημα στο/στη διδάσκοντα/σκουσα και συζητά τις δυνατότητες βελτίωσης. Αν η αξιολόγηση παραμένει χαμηλή δύο συνεχόμενες φορές, στο ίδιο ή σε διαφορετικό μάθημα ενός/μιας διδάσκοντα/σκουσας, η Σ.Ε. μπορεί να αποφασίσει την αντικατάσταση του/της διδάσκοντα/σκουσας. Επιπλέον για περιπτώσεις με σοβαρά και τεκμηριωμένα παράπονα μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών, η Σ.Ε. έχει την υποχρέωση να λάβει τα ενδεδειγμένα μέτρα για την αποκατάσταση του προβλήματος. Εάν συνεχίζεται η διεξαγωγή μαθήματος με τρόπο που δημιουργεί προβλήματα στην εύρυθμη λειτουργία του Π.Μ.Σ., η Σ.Ε. μπορεί να αποφασίσει την αντικατάσταση του/της διδάσκοντα/σκουσας.

Άρθρο 16:

Αξιολόγηση Π.Μ.Σ.

Ανά πέντε (5)έτη, τα Π.Μ.Σ. απαιτείται να αξιολογούνται από εξαμελή Επιστημονική Συμβουλευτική Επιτροπή ως προς την ποιότητα του διδακτικού και ερευνητικού

έργου, των προγραμμάτων σπουδών και των λοιπών υπηρεσιών που παρέχονται από αυτά, με τη διαδικασία που προβλέπεται από το ν. 4485/2017.

Άρθρο 17:

Οικονομικοί πόροι του προγράμματος

Ο αναλυτικός προϋπολογισμός λειτουργίας κατ'έτος και για πέντε (5) συνεχή έτη, συμπεριλαμβανομένων του αναλυτικού λειτουργικού κόστους του Π.Μ.Σ., των πηγών χρηματοδότησης και των εν γένει πόρων λειτουργίας του, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 32 και 37 του ν. 4485/2017 είναι ο αναφερόμενος στο ιδρυτικό του ΠΜΣ ΦΕΚ με αριθμό 3774/Β'/3-9-2018).

Προβλέπονται τέλη φοίτησης που ανέρχονται στο ποσό των 2.500,00€ και για ένα κύκλο σπουδών [τρία εξάμηνα φοίτησης], που καταβάλλονται ως κατωτέρω (άρθρο 18 του παρόντος).

Άρθρο 18:

Κόστος προγράμματος

1. Για τη λειτουργία του Π.Μ.Σ. χρειάζεται να καταβληθούν τέλη φοίτησης από τους μεταπτυχιακούς/ές φοιτητές/τριες για τη συμμετοχή τους στο πρόγραμμα. Το συνολικό ποσό των τελών φοίτησης καλύπτει την ανάπτυξη τεχνολογικής υποδομής του προγράμματος (υπολογιστές, λογισμικά, εξειδικευμένες τεχνικές ερευνητικών εργαστηρίων, βάσεις δεδομένων), την ανάπτυξη υποδομής βιβλιογραφίας (έντυπες και ηλεκτρονικές πηγές), τις αποζημιώσεις των καθηγητών και διδασκόντων, την ενίσχυση της έρευνας, τις υποτροφίες φοιτητών, τις μετακινήσεις διδασκόντων και φοιτητών για έρευνα και τη γραμματειακή υποστήριξη.

Το συνολικό ύψος των τελών φοίτησης ορίζεται στο ποσό των 2.500,00 € το οποίο καταβάλλεται σε τρεις (3) δόσεις, μια δόση των 1.000,00 € την πρώτη βδομάδα του πρώτου εξαμήνου, και δύο δόσεις των 750,00 € την πρώτη βδομάδα του δεύτερου και τρίτου εξαμήνου.

2. Σε περίπτωση παράτασης, το ύψος των τελών φοίτησης ορίζεται στο 50% του ποσού που αντιστοιχεί στο εξάμηνο φοίτησης. Συγκεκριμένα, το ποσό που ορίζεται για την παράταση είναι το μισό του 750, δηλαδή 375 ευρώ. Για την απονομή του Δ.Μ.Σ. οι μεταπτυχιακοί/ές φοιτητές/τριες υποχρεούνται να έχουν εξοφλήσει τα τέλη φοίτησης.

3. Επιστροφή τελών φοίτησης ανά εξάμηνο επιτρέπεται μόνο σε περίπτωση που υπάρχει εξαιρετικά σοβαρός λόγος για διακοπή κατ' αίτηση του φοιτητή/τρια και εφόσον ο φοιτητής/τρια αιτιολογήσει επαρκώς τους λόγους διακοπής του εγγράφως προς τη Σ.Ε. το αργότερο εντός 20 ημερών από την έναρξη των μαθημάτων (αρ. 45 παρ. 1 περ. ιδ).

4. Απαλλάσσονται από τα τέλη φοίτησης, οι μεταπτυχιακοί φοιτητές των οποίων το εισόδημα (ατομικό ή οικογενειακό) δεν υπερβαίνει το μεν ατομικό το εκατό τοις εκατό (100%), το δε οικογενειακό το εβδομήντα τοις εκατό (70%) του εθνικού διάμεσου ισοδύναμου εισοδήματος. Οι απαλλασσόμενοι φοιτητές δεν θα πρέπει να ξεπερνούν το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) του συνολικού αριθμού των φοιτητών που εισάγονται

στο Π.Μ.Σ. και αφορά τη συμμετοχή σε ένα μόνο Π.Μ.Σ. Σύμφωνα με το άρθρο 35 του ν. 4485/2017, αν οι δικαιούχοι υπερβαίνουν το ανωτέρω ποσοστό, επιλέγονται με σειρά κατάταξης ξεκινώντας από αυτούς που έχουν το μικρότερο εισόδημα. Όσοι λαμβάνουν υποτροφία από άλλη πηγή δεν δικαιούνται απαλλαγής.

5. Η αίτηση απαλλαγής τελών φοίτησης υποβάλλεται από τον ενδιαφερόμενο στο Τμήμα ύστερα από την ολοκλήρωση της διαδικασίας επιλογής των φοιτητών στο Π.Μ.Σ. Σε καμία περίπτωση η οικονομική αδυναμία δεν αποτελεί λόγο μη επιλογής στο Π.Μ.Σ.

Άρθρο 19:

Οδηγός Σπουδών

Σε ετήσια βάση, οι πληροφορίες που συμπεριλαμβάνονται στον Οδηγό Σπουδών αναρτώνται στην ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ. σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία. Οι πληροφορίες του Οδηγού Σπουδών περιλαμβάνουν το πρόγραμμα μαθημάτων, τα ονόματα και τα βιογραφικά των διδασκόντων/σκουσών, παροχές, υποτροφίες των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών, καθώς και πληροφορίες για τη λειτουργία των σπουδαστηρίων, των εργαστηρίων και των βιβλιοθηκών του Τμήματος. Όλα τα μαθήματα του Π.Μ. Σ. διατίθενται στον ηλεκτρονικό Οδηγό Σπουδών μέσω της ιστοσελίδας της ΜΟΔΙΠ πριν την έναρξη κάθε ακαδημαϊκού έτους. Η περιγραφή των μαθημάτων περιλαμβάνει το περιεχόμενο του μαθήματος, τα μαθησιακά αποτελέσματα, τις γενικές ικανότητες, τον τύπο μαθήματος, τον τρόπο παράδοσης, τη γλώσσα διδασκαλίας, τον τρόπο αξιολόγησης των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών, και τη βιβλιογραφία.

Άρθρο 20:

Ορκωμοσία

1. Η τελετή ορκωμοσίας (απαγγελία του ειδικού όρκου) για τους φοιτητές/τριες που επιθυμούν να ορκιστούν γίνεται τρεις φορές τον χρόνο (τον Νοέμβριο, το Μάρτιο/Απρίλιο και τον Ιούλιο) παρουσία του/της Κοσμήτορα, του/της Προέδρου του Τμήματος, του/της Διευθυντή/ντριας Μεταπτυχιακών Σπουδών και των λοιπών μελών διδακτικού προσωπικού του Τμήματος. Η ορκωμοσία των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών προηγείται της ορκωμοσίας των προπτυχιακών φοιτητών/τριών.

2. Το Τμήμα χορηγεί στους/τις μεταπτυχιακούς/ές φοιτητές/τριες που ολοκλήρωσαν με επιτυχία τις σπουδές τους ένα (1) αντίγραφο του μεταπτυχιακού διπλώματος και ένα (1) πιστοποιητικό αναλυτικής βαθμολογίας δωρεάν. Εφόσον οι μεταπτυχιακοί φοιτητές/τριες το επιθυμούν μπορούν να λάβουν το Μεταπτυχιακό Δίπλωμα σε ειδική περγαμνή, για την οποία θα καταβάλλουν σε τραπεζικό λογαριασμό του Α.Π.Θ. το ποσό που ορίζει το πανεπιστήμιο για την κάλυψη της αγοράς και των εξόδων εκτύπωσης της περγαμνής.

Άρθρο 21:

Λογοκλοπή

1. Καταθέτοντας οποιαδήποτε μεταπτυχιακή εργασία, ο μεταπτυχιακός/κη φοιτητής/τρια υποχρεούται να αναφέρει αν χρησιμοποίησε το έργο και τις απόψεις άλλων.

2. Η αντιγραφή θεωρείται σοβαρό ακαδημαϊκό παράπτωμα. Λογοκλοπή θεωρείται η αντιγραφή εργασίας κάποιου/ας άλλου/ης, καθώς και η χρησιμοποίηση εργασίας άλλου/ης -δημοσιευμένης ή μη- χωρίς τη δέουσα αναφορά. Η παράθεση οποιουδήποτε υλικού τεκμηρίωσης, ακόμη και από μελέτες του/της ιδίου/ας του/της υποψηφίου/ας, χωρίς σχετική αναφορά, μπορεί, μετά από αιτιολογημένη εισήγηση του/της επιβλέποντος/σας καθηγητή/τριας, να στοιχειοθετήσει απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος για διαγραφή του/της μεταπτυχιακού φοιτητή/τριας.

3. Οποιοδήποτε παράπτωμα ή παράβαση ακαδημαϊκής δεοντολογίας παραπέμπεται στη Σ.Ε. του Π.Μ.Σ. για κρίση και εισήγηση για αντιμετώπιση του προβλήματος στη Σ.Τ. Ως παραβάσεις θεωρούνται και τα παραπτώματα της αντιγραφής ή της λογοκλοπής και γενικότερα κάθε παράβαση των διατάξεων περί πνευματικής ιδιοκτησίας από μεταπτυχιακό/κη φοιτητή/τρια κατά τη συγγραφή εργασιών στο πλαίσιο των μαθημάτων ή την εκπόνηση μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας.

Άρθρο 22:

Τροποποιήσεις εσωτερικού κανονισμού και ρύθμιση άλλων θεμάτων

Η ισχύς του παρόντος Κανονισμού αρχίζει από τα ακαδημαϊκό έτος 2018-2019, έναρξη λειτουργίας του ΠΜΣ, σύμφωνα με το ιδρυτικό του ΦΕΚ (3774/τ.Β' / 3-9-2018). Οποιοδήποτε θέμα προκύψει στο μέλλον που δεν καλύπτεται από την σχετική νομοθεσία ή τον οικείο Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών, θα αντιμετωπιστεί με αποφάσεις της Συνέλευσης του Τμήματος και της Συγκλήτου του Ιδρύματος με τροποποίηση του Κανονισμού και δημοσίευση στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Θεσσαλονίκη, 10 Ιουνίου 2019

Ο Πρύτανης

ΠΕΡΙΚΛΗΣ ΜΗΤΚΑΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στο Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

A. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

B. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσίευματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

